



COMUNE DI TOVO SAN GIACOMO

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DEL LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN TOVO SAN GIACOMO, VIA ROMA 1 AD ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE DA DESTINARE A SEDI SOCIALI E PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SOCIALI, AGGREGATIVE E DI SERVIZIO ALLA CITTADINANZA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. 117/2017;

vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 14/10/2026;

vista la determina del Responsabile del Servizio Demografici e Servizi alla persona n. 235 del 28/10/2026

RENDE NOTO

che l'Amministrazione intende concedere un locale in comodato d'uso gratuito ad Associazioni, Enti del Terzo Settore, Associazioni di promozione sociale iscritte al Registro Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), da destinare a sede sociali e per lo svolgimento di attività sociali, aggregative e di servizio alla cittadinanza.

L'immobile è sito in Tovo San Giacomo, Via Roma 1 (Foglio: 17 - Particella: 998 - Subalterno: 3),

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI

Il presente avviso è finalizzato alla promozione della partecipazione civica, dell'inclusione sociale, della crescita culturale e del rafforzamento della rete associativa del territorio comunale, attraverso la messa a disposizione di spazi destinati allo svolgimento delle attività istituzionali degli Enti del Terzo Settore.

L'Amministrazione Comunale intende favorire la realizzazione di progettualità e iniziative rivolte in particolare ai giovani, alla comunità locale e alle fasce sociali più fragili, promuovendo percorsi di cittadinanza attiva, aggregazione, educazione non formale e sviluppo delle competenze personali e relazionali.

Sono ammessi a partecipare al presente avviso, **anche congiuntamente**, gli enti del Terzo Settore (ODV/APS) iscritti al RUNTS da almeno sei mesi e aventi sede legale nel territorio comunale.

Ulteriori requisiti per la partecipazione sono:

- l'assenza di cause ostative alla contrattazione con la pubblica amministrazione;
- l'assenza di procedimenti contenziosi con il Comune di Tovo San Giacomo;
- assenza di debiti, a qualsiasi titolo nei confronti del Comune;
- operino senza fini di lucro.
- prevedano espressamente nel proprio statuto finalità e attività riconducibili ad

almeno uno dei seguenti ambiti:

- promozione e valorizzazione delle politiche giovanili;
- attività culturali, artistiche, ricreative e formative;
- laboratori ed esperienze teatrali, musicali, espressive e performative;
- inclusione sociale, contrasto all'emarginazione e promozione delle pari opportunità;
- integrazione interculturale e dialogo tra generazioni;
- educazione alla legalità, alla cittadinanza attiva e alla partecipazione democratica;
- promozione del volontariato e della solidarietà sociale;
- attività educative e di prevenzione del disagio giovanile;
- attività di sostegno alle fragilità in ambito socio-sanitario.

2. CONDIZIONI DEL COMODATO D'USO GRATUITO

Gli spazi concessi devono essere utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente associativo, aperte alla cittadinanza, e come sede sociale. Gli spazi concessi non possono essere utilizzati per finalità diverse da quelle indicate, pena la revoca dell'assegnazione.

È vietato il sub-affitto; è inoltre vietato il sub-comodato se non previa autorizzazione dell'amministrazione comunale che si riserva 5 giornate l'anno per l'utilizzo del locale per eventuali proprie iniziative o per concedere il locale ad altre Associazioni che ne faranno domanda previa presentazione di un progetto dell'attività

Si evidenzia che tutte le spese di gestione, ivi compresi tutti i contratti di fornitura dell'energia, del gas, dell'acqua, del telefono, la tariffa di smaltimento rifiuti, gli oneri relativi alla manutenzione ordinaria dell'immobile, le eventuali assicurazioni, le responsabilità relative al personale, imposte e tasse sono interamente a carico del comodatario, secondo le modalità individuate nel contratto di comodato. Sono inoltre a carico del comodatario le spese di pulizia e di custodia e le spese condominiali ordinarie, se previste.

Il soggetto comodatario è tenuto a custodire i locali ed eventuali arredi con diligenza. L'Amministrazione Comunale può in qualsiasi momento accedere ai locali concessi in uso per verifiche e controlli di conformità contrattuale.

Il dettaglio dei termini, delle modalità e delle condizioni d'uso è indicato nel contratto di comodato.

3. DURATA DEL COMODATO

Il comodato ha durata di anni 3.

Alla scadenza del periodo, l'Amministrazione Comunale valuterà la permanenza delle condizioni di interesse pubblico ai fini di un nuovo affidamento, stabilendo le condizioni normative per un'eventuale nuova procedura ad evidenza pubblica.

L'Amministrazione Comunale può in qualsiasi momento rientrare in possesso degli spazi concessi, dandone comunicazione almeno sei mesi prima.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le istanze di partecipazione al presente avviso, corredate della documentazione richiesta,

dovranno, a pena di esclusione, essere consegnate all'Ufficio Protocollo del Comune di Tovo San Giacomo (SV) specificando nell'oggetto "**Candidatura alla manifestazione di interesse locale Via Roma 1**" entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 novembre 2026.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

L'invio della candidatura comporta l'accettazione integrale del presente avviso e delle disposizioni di riferimento.

Ai fini della partecipazione, i candidati dovranno trasmettere, entro il termine perentorio sopra previsto, la "Domanda di partecipazione", secondo il fac-simile allegato al presente Avviso, contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio sul possesso dei requisiti di idoneità morale e tecnico-professionale previsti, da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà, ai sensi di legge, la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da persona avente titolo alla firma, in modalità autografa, accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. copia dello Statuto dell'Ente/Associazione, se non già depositato presso l'Ufficio competente;
2. autodichiarazione attestante l'iscrizione al RUNTS da almeno mesi 6 e la sede legale nel territorio comunale;
3. documento di identità, in corso di validità, del rappresentante legale dell'Associazione.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata da un progetto, presentato singolarmente o in maniera congiunta dalla/e Associazione/i, che descriva le attività a favore della collettività con particolare riferimento a numero di iniziative, destinatari, finalità e obiettivi, e ricaduta sul territorio.

5 CRITERI DI VALUTAZIONE

Costituiscono elementi di valutazione nella procedura comparativa con i relativi sottocriteri:

- La qualità, la sostenibilità e la rilevanza sociale o culturale del progetto gestionale presentato Max 45 Punti. Sottocriteri:
 - Coerenza con le linee programmatiche del Comune e risposta a bisogni concreti della comunità fino a 10 punti;
 - Apertura alla cittadinanza e numero di beneficiari fino a 12 punti;
 - Gratuità o tariffe agevolate-calmierate per fasce deboli e accessibilità dei servizi fino a 12 punti;
 - Elementi di innovazione sociale ed inclusione fino ad 11 punti;
- Radicamento nel Territorio e Rete Collaborativa
Max 25 Punti. Sottocriteri:
 - Sede legale/operativa attiva nel Comune concedente da più anni fino a 10 punti;
 - Capacità di fare rete e partenariati fino a 5 punti;
 - Numero di volontari attivi impiegati nel progetto e residenti nel Comune fino a 10 punti.

- **Sostenibilità Economico-Organizzativa e Cura del Bene**
Max 30 Punti. Sottocriteri:
Esperienza pregresso del soggetto proponente fino a 10 punti;
Chiarezza, sostenibilità e coerenza della previsione di entrate e uscite per la gestione dell'immobile (copertura costi utenze, pulizie, minuteria) fino a 10 punti
Interventi di manutenzione e miglioramento dell'immobile fino a 10 punti.

La valutazione delle domande è demandata ad una commissione giudicatrice la cui costituzione e la nomina, avverrà con successivo atto del Responsabile Unico del Progetto (RUP) dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'Amministrazione procederà ad assegnare in comodato l'immobile al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio.

5. SOPRALLUOGO

È possibile concordare un sopralluogo nei locali in oggetto, contattando l'ufficio competente almeno 3 giorni prima del sopralluogo stesso.

6. PUBBLICITA'

Il presente avviso, con i relativi allegati, è reso pubblico sull'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Tovo San Giacomo per la durata complessiva di 30 giorni consecutivi e naturali dalla data di pubblicazione.

7. PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento 2016/679/UE, i dati personali richiesti o acquisiti, obbligatori per le finalità connesse alla domanda presentata, saranno trattati dal Comune di Tovo San Giacomo in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima. I dati saranno comunicati, ai sensi della citata normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti alla domanda presentata.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella dr.ssa MICHELI Manuela in qualità di Funzionario EQ del Comune di Tovo San Giacomo. Le Associazioni potranno richiedere chiarimenti rivolgendosi al Servizio Demografici e Servizi alla Persona:–

– indirizzo mail: anagrafe@comune.tovo-san-giacomo.sv.it

Tel. 0196379035

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

1. All. A – domanda di partecipazione.